嘉兴市秀洲区住房和城乡建设局

2019年度政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《浙江省政府信息公开暂行办法》的要求，向社会公布嘉兴市秀洲区住房和城乡建设局2019年度政府信息公开工作年度报告。本报告中所列数据的统计期限从2019年1月1日起到12月31日止。

一、总体情况

2019年，秀洲区住房和城乡建设局在区委、区政府的正确领导下，对照《2019年浙江省政务公开工作要点》以及市、区关于落实省政务公开重点工作责任分解的标准要求，以制度建设为支点，狠抓政务公开质量，全力推进政务公开工作。

（一）突出全面实效，深入推进政务公开。**一是加强主动公开。**根据区政府统一部署，以浙江政务服务网、秀洲区政府网站为主渠道，推动政务信息公开。2019年，我局主动公开政府信息553条，其中在区政府信息公开专栏上更新123条；嘉兴市住房和城乡建设局网站更新256条；浙江政务服务网公开施工许可107条；微信公众号信息公开数178条；嘉兴日报等媒体公开信息数67条。**二是规范受理依申请公开。**对公民、法人和其他组织提出的申请，严格按有关要求和规定的程序及时办理。2019年，我局受理政府信息依申请公开132件。

（二）突出公正透明，推动行政执法信息公开。按照“谁执法谁公示”的原则，及时梳理各项行政执法职责，实时公开相关信息，自觉接受社会和群众监督。2019年，区住房和城乡建设局无执法信息。

（三）突出标准规范，强化体制机制保障。成立政务公开工作领导小组，建立“一把手负总责、分管领导分工负责、各科室具体实施”的管理机制，明确局办公室负责政务信息公开的牵头组织、政务信息上网及日常维护工作，各科室（中心）协助做好政务信息公开工作，推进政务公开规范化、标准化建设。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 　　0 |  0 | 　0 |
| 规范性文件 | 　　0 |  0 | 　0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 　4 | 　0 | 　123 |
| 其他对外管理服务事项 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 行政强制 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 　0 | 0  |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 　0 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  132 |   |   |   |   |   |  132 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 |   |   |   |   |   | 0  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 112 |   |   |   |   |   | 112  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |   |   |   |   |   |   |   |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.危及“三安全一稳定” |   |   |   |   |   |   |   |
| 4.保护第三方合法权益 | 8  |   |   |   |   |   |  8 |
| 5.属于三类内部事务信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| 6.属于四类过程性信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| 7.属于行政执法案卷 |   |   |   |   |   |   |   |
| 8.属于行政查询事项 |   |   |   |   |   |   |   |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 12  |   |   |   |   |   |  12 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |   |   |   |   |   |   |   |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.重复申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.要求提供公开出版物 |   |   |   |   |   |   |   |
| 4.无正当理由大量反复申请 |   |   |   |   |   |   |   |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |   |   |   |   |   |   |   |
| （六）其他处理 |   |   |   |   |   |   |   |
| （七）总计 |  132 |   |   |   |   |   |  132 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0  |   |   |   |   |   | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 4 | 0  | 0  | 2  |  6 |   |   |   |   | 0  |  0 | 0  |  0 |  2 | 2 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题

一是政务信息公开工作还有待进一步深化。

二是队伍建设有待加强，工作培训开展少，对信息公开相关要求研究还有待进一步加深。

（二）改进措施

**一是持续深化推进政务公开。**根据上级有关文件精神和工作要求，进一步细化公开内容，完善公开目录。将政务公开工作和日常业务工作紧密结合，加强各部门信息梳理，确保政府信息实时有效公开。

**二是强化制度保障。**健全政府信息公开制度和长效工作机制，加大政务公开管理力度，落实工作职责，增强信息公开意识和责任意识，不定期地对全局信息公开工作进行督促检查，及时发现并解决工作中存在的问题，保障政府信息公开工作依法、有序、规范进行。

**三是加强队伍建设。**组织学习新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》，通过积极参与工作培训、学习借鉴其他单位好的经验做法等途径，提高工作人员的能力素质，推动我局政府信息公开工作质量和水平提升。

六、其他需要报告的事项

无